



ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2023

Data: 25/07/2023 – 15h

Local: Sala da Presidência - Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis - Rio de Janeiro

PAUTA

Questões referentes à alimentação do SITE's com documentação do ANGRAPREV e Informes gerais.

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 25 de julho de 2023, no local e horário supracitados. Constatada a presença dos diretores que subscrevem esta ata, e alguns coordenadores de áreas, a Diretora Presidente do ANGRAPREV, Sra. Luciane Pereira Rabha, agradece a presença de todos, e, indica a mim, Mariana Lacerda, para secretariar os trabalhos.

A Diretora Presidente abre a reunião, informando que estão ausentes desta, os servidores, Paulo Henrique da Silva Bulé e Ivete Mª Lyra Soares, encontram-se em gozo de férias, e, em seguida, lembra que temos dois sites : um administrado pela PMAR e o do ANGRAPREV, administrado pela Empresa BAIÃO, diz que em sua opinião, o SITE da Prefeitura é mais limpo que nosso atual SITE, e então os presentes passam a fazer suas sugestões de alterações, que Camille Dourado passa a anotar, com o intuito de melhorar essa aparência, a saber: 1. Quando o fundo é branco, a visualização é melhor; 2. Expor o Pró-Gestão, como um selo na página principal; 3. Aumentar o tamanho da fonte nos menus; 4. Existe muita informação do mesmo assunto em várias abas; 5. As notícias publicadas no SITE da PMAR, devem ser publicadas, também, em nosso SITE; 6. "Comente Notícias" no SITE da Prefeitura, precisa ser redirecionado para nosso SITE; 7. Sempre divulgar as notícias no SITE e no Instagram; 8. Criar um cronograma de atualização; 9. Nosso "link de pesquisa", não funciona; 10. Fazer varredura nas abas; 11. O Balancete já é disponibilizado por José Francisco, todo dia 20/mensal, bastando acessar a rede e enviar para publicação no SITE; 12. Todos são unânimes em apontar que é necessário diminuir o "carrossel" do SITE. Por fim, a Srª Luciane faz a proposta de realizar duas reuniões mensais ordinárias para os Conselhos Administrativo, Fiscal e Comitê de Investimentos, com pagamento de Jeton. Solicita informação sobre como estão as ações para a implementação do Sistema Previdenciário, e Camille explicou que, surgiram algumas demandas, mas, o processo para tal, encontra-se em andamento. Sr. Milton Tomaz, esclareceu que já estão fazendo alguns ajustes para tentar agilizar. Nesse momento, a Srª Luciane, indagou sobre a situação de alguns dos novos concursados, e Aline esclareceu que Guilherme aguarda ser chamado, mas, ainda vai avaliar as possibilidades e, Thiago Siqueira explica que Matheus, mesmo já tendo sido aprovado em outro concurso público, ainda não tem qualquer previsão de ser chamado, e os demais concursados, estão se adequando

à demanda de trabalho. Dr. Gustavo informa que a estagiária Larissa estará de férias por um período de 30(trinta) dias, mas, Jane vai auxiliar no que for possível, levando e buscando os processos à Procuradoria Geral. A Srª Edenilze, esclarece que em seu setor, os processos estão seguindo o fluxo, sem qualquer atraso, é lembrado que na data de 28/07 se realizará o Café do Pagamento. Nada mais havendo a tratar, eu, Mariana Lacerda, lavrei e assinei esta ata, às 17h10min (dezesete horas e dez minutos), que também foi subscrita pela Diretora Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regime Interno.

Angra dos Reis, 25 de julho de 2023.



Luciane Pereira Rabha
Diretora Presidente



Luis Gustavo Marques Nunes
Procurador-Chefe



Edenilze Alves Ferreira Dias
Diretora Interina do Departamento
Administrativo



Aline Garcia
Controladora Interna



Milton Tomaz Filho
Diretor de Recursos Humanos



José Francisco da Costa
Diretor de Contabilidade e Orçamento



Thiago de Siqueira Souza
Diretor de Benefícios