

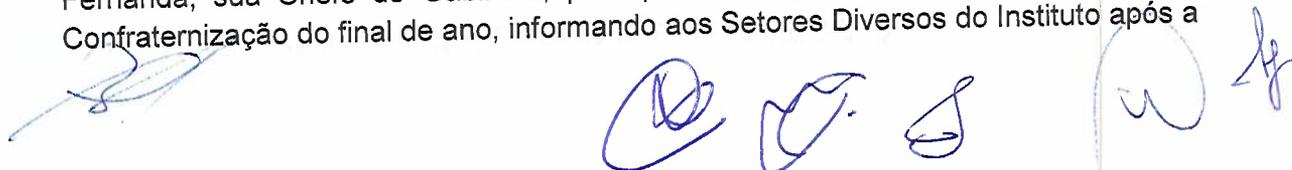
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2023
Nº 08 – 12/09/2023 – 16H

Local: Sala da Presidência - Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis - Rio de Janeiro

PAUTA : Continuação das questões referentes à demanda de trabalho nos Setores do Instituto, Moção de Aplauso na Câmara Municipal, e Informes gerais.

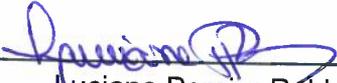
ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 12 de setembro de 2023, no local e horário supracitados. Constatada a presença dos diretores que subscrevem esta ata, e alguns coordenadores de áreas, a Diretora Presidente do ANGRAPREV, e inclusive Srª Viviane Santos Carvalho, Assessora e Consultora Técnica Previdenciária, e Sr. João Luis Meireles da Conceição, prestador de serviços de Consultoria Técnica Previdenciária, os quais estão no Instituto, para dar apoio e manutenção de ações voltadas à Certificação do Programa Pró-Gestão – RPPS e a preparação para o processo de Recertificação a qual será feita no período de 14 a 15/12/2023. Sra. Luciane Pereira Rabha, agradece a presença de todos, e, indica a mim, Ivete Maria Lyra Soares, para secretariar os trabalhos.

A Diretora Presidente abre a reunião, apresentando aos presentes a Cartilha de Normas e Procedimentos Internos, como orientação de boa conduta para todos os servidores deste Instituto, o que é fruto de várias observações da Presidente e sua diretoria, e então, o Sr. Paulo Henrique Bulé e Srª Cláudia Maia, explicam que o material será entregue, via uma Comunicação Interna, nos Setores para conhecimento e execução de todos, em seguida, a Srª Presidente solicita que seja feito um ofício para a Secretaria de Parques e Jardins, aos cuidados de Elizabeth Magalhães de Brito Sório para que seja feita a extração da árvore que está no caminho de acesso ao Instituto, onde já estão sendo feitas escadas, para facilitar aos aposentados e pensionistas que venham ao Instituto em seu dia a dia, e, segue, informando que na data de 21 de setembro, o Instituto Previdenciário, receberá uma Moção de Aplauso na Câmara Municipal, e por isso, pede que os diretores de áreas, selecionem um maior número possível de servidores para se fazerem presentes, de maneira que o atendimento do Instituto aos aposentados e pensionistas não seja afetado. Nesse momento, abre para os informes de cada área, lembrando que o café do pagamento para os aposentados de 29/09, será no tema de Setembro Amarelo, ficando sob os cuidados de Ivete Lyra, Cláudia Fernanda e Mariana Lacerda, como já é de praxe, mas, sendo que, é necessário sempre que alguns servidores estejam prontos para dar apoio e colaborarem com toda a execução do evento. Os diretores de áreas indagam quanto a data e preparativos para a festa de final de ano, e então, a Srª Presidente, indica a Srª Cláudia Fernanda, sua Chefe de Gabinete, para procurar agilizar todos os preparativos para a confraternização do final de ano, informando aos Setores Diversos do Instituto após a



aprovação da Srª Diretora Presidente. Em seguida, foi relembrado por todos a intenção da srª Presidente, em remanejar alguns servidores de seus setores, decidindo-se por trazer a servidora Celi Chaves de Oliveira, para o Setor de RH, sendo essa troca, do interesse da mesma, e, uma necessidade por conta do fato de que teremos pessoas no Setor de Recursos Humanos, com intenção de se aposentar já no próximo ano. A servidora Luizélia Gomes, que está interinamente na Diretoria de Benefícios, por conta do gozo de férias do titular da pasta, lembra que Celi tem uma função gratificada, e que a mesma precisará ser ocupada, e então, a Srª Diretora Presidente, explica que vai repassar para ela (Luizélia Gomes), e que, a função de Coordenação de Atendimento ao Público, deverá ficar com o servidor Alan da Silva Meira, uma vez que o mesmo já vem executando, sob a supervisão dela (Luizélia), durante os atendimentos que faz no Setor de Benefícios. Todos os presentes concordam com tais modificações, mas, estas deverão ser a partir da data de 11 de Outubro de 2023. Nada mais havendo a tratar, eu, Ivete Maria Lyra Soares, lavrei e assinei esta ata, às 16.45h(dezesseis horas e quarenta e cinco minutos), que também foi subscrita pela Diretora Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regime Interno.

Angra dos Reis, 12 de setembro de 2023.



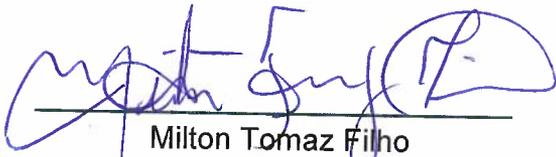
Luciane Pereira Rabha
Diretora-Presidente



Luis Gustavo Marques Nunes
Procurador-Chefe



Paulo Henrique da Silva Bulé
Diretor do Departamento Administrativo



Milton Tomaz Filho
Diretor de Recursos Humanos



Luizélia Gomes
Diretora de Benefícios - Interina



Jediael Souza Estoduto
Diretor Financeiro



Aline Garcia
Controladora Interna



Claudia Fernanda Maia
Chefe de Gabinete