



**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2023**  
**Nº 11 – 06/11/2023 – 10.30H**

**Local:** Sala da Presidência - Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis - Rio de Janeiro

**PAUTA :** Convocação de Concursados; Composição do RH; Confraternização de Final de Ano; Licitação para Prestação de Serviço de Limpeza ; Calendário do ANGRAPREV/2024; Comemoração dos 15(quinze) anos do Instituto; Contratos a vencer; Aquisição de Uniformes; Estágios que se encerrarão e outros que iniciarão; Abono de Natal dos Aposentados; Recertificação do Pró-Gestão; Ornamentação Natalina do Instituto; Visita do Instituto de Itaguaí em 08/11/2023.

ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 06 de novembro de 2023, no local e horário supracitados. Constatada a presença dos diretores que subscrevem esta ata, e alguns coordenadores de áreas, a Diretora Presidente do ANGRAPREV, Sra. Luciane Pereira Rabha, agradece a presença de todos, e, indica a mim, Ivete Maria Lyra Soares, para secretariar os trabalhos.

A Diretora Presidente abre a reunião, lembrando que está presente nesta, o servidor Ricardo de Agostino, em substituição a Milton Tomaz, que encontra-se de férias, e esclarece que Milton após o gozo de seu período de férias, está pensando seriamente em solicitar sua aposentadoria, assim, logo se fará necessário, locar mais uma pessoa no Setor de Recursos Humanos, e, de início, a pretensão será remanejar a servidora Jéssica Lúcia de Morais Rosa, que encontra-se em licença maternidade, e que já demonstrou ser bastante rápida em aprender quaisquer atividades burocráticas, tendo assim, perfil para o setor. Quanto aos novos concursados, 02(dois) agentes previdenciários, conforme já decidido em outras reuniões, um irá para o Setor de Controle Interno e o outro ficará com o Sr. Procurador Chefe, e assim, cada Setor deste Instituto estará com novos concursados em seu quadro. Após algumas informações sobre a execução de algumas tarefas dos novos concursados, foi mais uma vez reforçada a necessidade de analisar o Procedimento de Estágio Probatório, em conjunto com a Comissão criada através da Portaria nº 030/ANGRAPREV/2023, e observou-se, ainda, que devido a provável aposentadoria de dois dos servidores nesta designados, possivelmente a supracitada portaria deverá ser revogada e criada uma nova Comissão, composta por: Paulo Henrique da Silva Bulé, Luis Gustavo Marques Nunes, Mayara do Nascimento Rosa e Jediael Souza Estoduto. Em seguida, Claudia Fernanda Maia explicou que quanto à organização do evento de confraternização de final de ano, já foram tomadas todas as providências, tudo será feito nos mesmos moldes da que aconteceu no ano passado, não havendo portanto com o que se preocupar. Claudia Fernanda Maia, também, expôs sua preocupação com o final do exercício, no que tange à questões orçamentárias para saldos em despesas com diárias, e

Paulo Henrique, demonstrou a mesma preocupação no que tange às questões de saldos para os JETONS, aí, José Francisco da Costa, lembra que a data limite para fazer qualquer movimentação financeira e/ou empenho de despesa, é até 17/11/2023. Quanto ao Calendário do Instituto para 2024, conforme informado na última reunião de diretoria, estamos no aguardo das datas de reuniões do Conselho Fiscal para o ano de 2024, sendo que o Conselho Administrativo, o Comitê de Investimentos e o Grupo de Diretoria(DIREX), já resolveram suas datas, mas, o CONFIS, fechará essas datas na próxima reunião que será em 23/11. Dando seguimento à pauta, os servidores Edenilze Alves e Paulo Henrique, esclarecem sobre alguns fatos que ocorrerão quando da realização do certame licitatório para contratação de prestação de serviço de limpeza, que possivelmente acarretará no cancelamento deste e, também explicam que o atual contrato para tal serviço neste Instituto, estará em vigor até Junho/2024, assim, aguardaremos que a Secretaria pertinente às questões licitatórias providencie um outro certame, e então, a Srª Diretora Presidente, lembra que já possuímos no Instituto servidores capacitados para compor a Comissão de Licitação, assim sendo, determina que sejam agilizados todos os procedimentos necessários para que as questões licitatórias do Instituto, do próximo exercício, sejam executadas no próprio Instituto, com o que todos concordam, uma vez que agilizará muito todos os processos. Neste momento, o Sr. José Francisco, explica que por questões orçamentárias, estas providências devem ser feitas a partir de Janeiro/2024, uma vez que haverá custo financeiro após a nomeação, inclusive com Sistema Informatizado, ficando assim acordado com os presentes. A Diretora Presidente informa que virão dois novos estagiários para o Setor Administrativo, uma vez que Jéssica Lúcia de Moraes Rosa ao retornar de Licença Maternidade será realocada no Setor de Recursos Humanos, e os estagiários Pedro do Administrativo, Felipe da Contabilidade e Samuel do Benefício, também sairão por já estarem se formando, e José Francisco, que não haverá necessidade de novo estagiário para a Contabilidade, tendo em vista que ele, Cristina e Fernando, são suficientes para suprir a demanda do Setor. A Diretora-Presidente, lembra ainda que o Contrato de Locação de Veículo para uso do Instituto, não poderá ser mais uma SPIN, mas, um carro SEDAN, prezando pelo espaço na mala, para melhor comportar a bagagem em dias de viagens. Edenilze Alves explica que está no aguardo do retorno dos orçamentos para prestação de serviço de Buffet, mas, até o momento só conseguiu 03(três), e Cláudia Fernanda também, expõe essa dificuldade para aquisição dos uniformes. Neste momento, Luis Gustavo Marques faz alguns esclarecimentos quanto ao pagamento do "Abono de Natal aos Aposentados e Pensionistas", o qual será por conta da Prefeitura Municipal, provavelmente na data de 15/12, junto à última parcela do 13º, e então, Renaldo de Sousa, José Francisco, Ednaldo Dayube e Jediael Estoduto, fazem algumas colocações, quanto ao lançamento de tal despesa no Sistema Orçamentário, por isso a Srª Luciane irá solicitar esses esclarecimentos à Secretaria de Finanças do Governo Municipal. Em seguida, foram dados os seguintes informes: Em 08/11(quarta-feira) receberemos a visita do Instituto Previdenciário de Itaguaí; O processo de RECERTIFICAÇÃO para o Pró-Gestão, ocorrerá nos dias 14 e 15/12; Em 29/01/2024, acontecerá no IMAAR, o evento de Comemoração dos 15(quinze) anos do ANGRAPEV, onde será lançado o Projeto ANGRAPREV + VANTAGENS para os Aposentados e Pensionistas Municipais; Em 30/01/2024, no pagamento mensal, o Café para os Aposentados e Pensionistas acontecerá no Estádio Municipal, neste momento, Paulo Henrique e Tiago Siqueira, pedem um instante para fazer uma observação quanto ao funcionamento do novo Sistema Previdenciário, estes, explicam que é necessário cobrar com muita contundência para que a Prefeitura faça pressão junto ao atual Sistema Prodata, no que tange ao repasse e/ou importação de dados para estruturação funcional do novo Sistema, pois, todos são sabedores de que está havendo certa resistência para tal questão, o que impede o bom andamento dos serviços e pode

prejudicar o Instituto no que diz respeito ao nosso CRP que atualmente é administrativo, uma conquista muito grande desta gestão, e a Diretora Presidente se compromete a ver essas questões o mais breve com a Secretaria de Governo, e, por fim, esta pede que suas assessoras providencie mais cedo a ornamentação natalina no Instituto. Nada mais havendo a tratar, eu, Ivete Maria Lyra Soares, lavrei e assinei esta ata, às 12h.40min(doze horas e quarenta minutos), que também foi subscrita pela Diretora Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regime Interno.

Angra dos Reis, 06 de novembro de 2023.



Luciane Pereira Rabha  
Diretora-Presidente



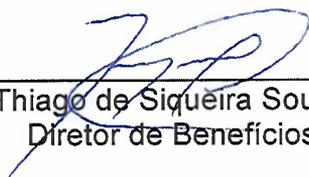
Luis Gustavo Marques Nunes  
Procurador-Chefe



Paulo Henrique da Silva Bulé  
Diretor do Departamento Administrativo



Ricardo de Agostino  
Recursos Humanos



Thiago de Siqueira Sousa  
Diretor de Benefícios



Jediael Souza Estoduto  
Diretor Financeiro



Edenilze Alves Ferreira Dias  
Controladora Interna - Interina



Cláudia Fernanda Maia  
Chefe de Gabinete



José Francisco da Costa  
Diretor de Contabilidade



Renaldo de Sousa  
Assessor de Investimento