



## ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2022

**Data:** 06/09/2022 – 10h

**Local:** Sala da Presidência - Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis - Rio de Janeiro

### PAUTA

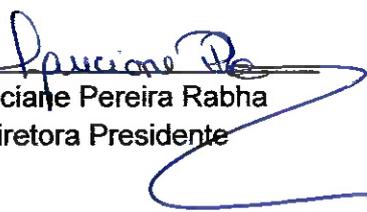
Questões referentes à obra de reforma do espaço físico do Instituto, readequação de alguns setores deste Instituto, de imediato, e aquisição de um Sistema Previdenciário.

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 06 de setembro de 2022, no local e horário supracitados. Constatada a presença dos diretores que subscrevem esta ata, a Diretora Presidente do ANGRAPREV, Sra. Luciane Pereira Rabha, agradece a presença de todos, e, indica a mim, Ivete Maria Lyra Soares, para secretariar os trabalhos.

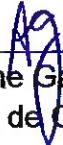
A Diretora Presidente abre a reunião tendo como pauta o assunto acima descrito, explicando que, conforme acordado na última reunião de Diretoria, trouxe para apresentar o projeto de execução da obra de reforma do espaço físico deste Instituto, para uma última análise dos Diretores, visando adequar o espaço às necessidades não apenas atuais, mas também futuras do ANGRAPREV. Em seguimento, foi projetada cada lâmina referente aos novos espaços da nova sede e os presentes fizeram suas observações, as quais foram anotadas pela Chefe de Gabinete, que as levará ao conhecimento da arquiteta responsável pelo projeto final. Em continuidade à pauta, a Srª Diretora-Presidente informa que, independente do início das obras de reforma, alguns setores serão realocados nas salas, com o objetivo de melhorar esses espaços internos que estão muito tumultuados e apertados para o número de funcionários aí locados, a saber: onde hoje funciona a Folha de Pagamento, passará a funcionar o Setor de Contabilidade com os funcionários FRANCISCO e CRISTINA; os servidores RICARDO, MAYARA E MILTON, da Folha de Pagamento, serão realocados para o espaço onde antes funcionava o Auditório do Instituto e os próximos eventos serão abrigados no segundo piso, em frente ao Setor Administrativo, área esta que recebeu uma cobertura em acrílico para este fim; ALINE E BIANCA, que são do Controle Interno, descerão para o segundo piso e ocuparão o local onde até hoje funcionou a Contabilidade e, assim, a estagiária do Procurador-Chefe, que está utilizando uma mesa na Diretoria Financeira, passará a trabalhar ao lado do Procurador-Chefe, em sua sala atual, liberando assim mais espaço físico na Diretoria Financeira, cujo espaço físico também está um pouco apertado, e isto posto, pede que caso algum Diretor de área tenha qualquer opinião contrária a estas colocações, se manifeste, porém, todos aceitaram, concordando que essas providências, de fato, deverão melhorar todo o funcionamento dos Setores. Dando seguimento, os presentes passam a falar sobre a contratação de um Sistema Previdenciário, que é de suma importância para o ANGRAPREV. O servidor PAULO HENRIQUE (Diretor Administrativo) manifestou opinião que o melhor a se fazer é estruturar o Termo de Referência com as funcionalidades básicas e essenciais apontadas

pelos setores, em especial os de Benefício e Recursos Humanos, para evitar que a ampla concorrência seja afetada, uma vez que existem diversos softwares para gestão de RPPS no mercado, e listar em um "anexo" as funcionalidades mais específicas desejadas para o ANGRAPREV, com previsão de prazo para a empresa vencedora implementar durante a execução do contrato, assim como prazos para acordo de nível de serviço e desempenho do sistema. O servidor FRANCISCO sugeriu que o módulo de contabilidade não seja incluído nesse novo sistema, uma vez que o atual sistema da PMAR "PRODATA" atende, e devido também, ao fato de que funcionamos interligados com a CGM, o que facilita as informações para o TCE. Nesse momento, o servidor JEDIAEL informa que será de extrema necessidade o Sistema a ser contratado permitir a importação/exportação de dados financeiros, tendo em vista que a Contabilidade não mudará de sistema, portanto, deverá conseguir alimentar o atual, que é o PRODATA, para fins de não haver perda de dados para a CONTABILIDADE/ CGM e TCE, e ainda, conseguir migrar esses dados para o novo sistema, para não haver falha no que se refere também ao registro da arrecadação e folha de pagamento do ANGRAPREV. O representante do Setor de Benefícios falou sobre sua preocupação em "localizar" aposentados por invalidez, os mais antigos, para trabalhar com a possibilidade de retorno destes, readaptados, por conta de já estarem há mais de dois anos nessa condição, tendo em vista a lei vigente, e também lembra que é necessário haver uma certa maleabilidade nesse sistema, para fins de necessidades que surjam durante o andamento dos serviços, com o que todos concordam. Dr. LUÍS GUSTAVO diz que precisará ser estudado o escopo do atual contrato da PMAR com o PRODATA, uma vez que este é para uso geral das autarquias diretas e indiretas, abrangendo assim, também o ANGRAPREV, sendo preciso adaptar esse Sistema Previdenciário ao mesmo, no que se refere a alguns temas, e lembra também, que o Instituto precisará, a partir da chamada dos novos concursados, promover a contratação do fornecimento de vales-transporte e cartão alimentação/refeição, e então, tendo todos os presentes feito suas colocações, a Srª LUCIANE, pede que sejam agilizadas todas as ações para licitação para contratação desse SISTEMA PREVIDENCIÁRIO, que é obrigatório para o nível III do PRÓ GESTÃO. A Srª Diretora-Presidente pede ainda uma atenção especial da Diretoria Administrativa quanto à questão de aquisição de alguns materiais de TI e mobiliários diversos, preparando o Instituto para a nomeação dos futuros concursados, e faz contato com o Presidente do Instituto de Resende, que faz uso de um SISTEMA PREVIDENCIÁRIO, e agenda uma visita, na próxima segunda-feira (12/09), para fins de analisar o funcionamento *in loco*, e fazer um paralelo com nossa realidade. Nada mais havendo a tratar, eu, Ivete Maria Lyra Soares, lavrei e assinei esta ata, às 11h40min (onze horas e quarenta minutos), que também foi subscrita pela Diretora Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regime Interno.

Angra dos Reis, 06 de setembro de 2022.

  
Luciane Pereira Rabha  
Diretora Presidente

  
Cláudia Fernanda Maia  
Chefe de Gabinete



---

Aline Garcia  
Diretora de Controle Interno



---

Paulo Henrique da Silva Bulé  
Diretor do Departamento Administrativo



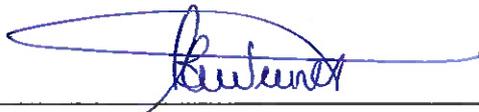
---

Jediael Souza Estoduto  
Diretor Financeiro



---

José Francisco da Costa  
Diretor de Contabilidade



---

Luis Gustavo Marques Nunes  
Procurador Chefe

9ª REUNIÃO DE DIRETORIA /2022 em 06 de Setembro

