



**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2024
Nº 02 – 15/02/2024 – 14H**

Local: Sala da Presidência - Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis - Rio de Janeiro.

PAUTA : Sistema SEI, Remanejamento de Servidores em Setores; Andamento do Projeto Clube de Vantagens; Informes gerais.

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 15 de fevereiro de 2024, no local e horário supracitados. Constatada a presença dos diretores que subscrevem esta ata, e alguns coordenadores de áreas, a Diretora Presidente do ANGRAPREV, Sra. Luciane Pereira Rabha, agradece a presença de todos, lembra que Cláudia Fernanda Maia, José Francisco e Aline Garcia, encontram-se de férias e também que Luis Gustavo também ainda está de férias, e, indica a mim, Ivete Maria Lyra Soares, para secretariar os trabalhos.

A Diretora Presidente abre a reunião, solicitando alguns informes sobre como os setores estão lidando com a implantação do Sistema SEI, e então, os presentes colocam que a implantação foi adiada, mas, que no início, mais provável é que seja utilizado apenas mas documentos como Ofícios, Memorandos e Comunicações Internas, e depois, gradativamente, seja utilizado também para os Processos diversos, também, Paulo Henrique, explica alguns entraves para uso total do novo sistema, no que se refere à migração de dados do Sistema Prodata, e a Srª Presidente, imediatamente, fez contato com Sr. André Pimenta, e os responsáveis de TI deste Instituto, com o objetivo de sanar tais questões. Em seguida, foi discutido com os presentes, o remanejamento de alguns servidores para setores diversos, mas, foi decidido que é necessário analisar melhor a postura e o desenvolvimento individual destes, para depois se pensar quanto ao remanejamento ou não dos mesmos. Ao Setor Administrativo, foi lembrado sobre a urgência em resolver quanto a uma infiltração existente no teto do arquivo deste Instituto, e solicitado envio de Ofício para a Secretaria Municipal de Administração a respeito do Processo Licitatório para locação de veículo, e então, a Srª Ednilze Alves, Diretora Administrativa, informa que tal providência já ocorreu e que estamos aguardando o retorno, o mais breve, e também, informou que a partir deste mês de fevereiro, as viagens com passagens aéreas passam a ser via Instituto e para tal, precisa de um cronograma destas, e, a Srª Presidente, pede que veja esse cronograma com Mariana Lacerda, informando que também está com a Srª Mariana, todas as ações pertinentes ao Clube de Vantagens, e também, o agendamento de uma reunião com o Sr. João Meireles para tratar das exigências pertinentes à conquista por este Instituto do Pró-Gestão Nível IV. Em continuidade, ainda foi solicitado que seja

conversado com o funcionário da terceirizada a respeito da limpeza da piscina. Nada mais havendo a tratar, eu, Ivete Maria Lyra Soares, lavrei e assinei esta ata, às 16h.20min(dezesseis horas e vinte minutos), que também foi subscrita pela Diretora Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regime Interno.

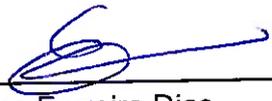
Angra dos Reis, 15 de fevereiro de 2024.



Luciane Pereira Rabha
Diretora-Presidente



Paulo Henrique da Silva Bulé
Diretor de TI



Edenilze Alves Ferreira Dias
Diretor do Departamento Administrativo



Mayara do Nascimento Rosa
Diretora de Recursos Humanos



Thiago de Siqueira Sousa
Diretor de Benefícios



Jedíael de Souza Estoduto
Diretor de Tesouraria e Finança

2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2024