

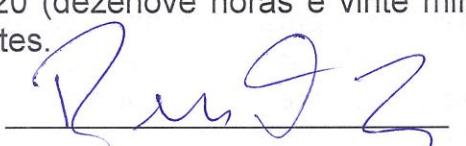
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSAD**  
**Nº 11 – 18/11/2025**

Às 17h (dezessete horas) do dia 18 de novembro de 2025, na sede do Instituto de Previdência Social do Município de Angra dos Reis – ANGRAPREV, demos início à 11ª reunião ordinária do Conselho de Administração no ano de 2025, estando presentes os membros do CONSAD, designados pelos decretos do Poder Executivo Municipal nº 12.350/2021, nº 12.818/2022 e nº 14.450/2025, o Presidente do Instituto Sr. Carlos Renato Pereira Gonçalves, membro nato e os membros titulares Sr(s) Natália Cristine Dourado Rodrigues, Mayara do Nascimento Rosa, Charlson Haroldo S. Rodrigues, Mauro Ribeiro Garcia, André Gonçalves Malcher, Maria da Conceição Costa Fernandes e Daniele Oliveira Brandao de Souza. Reuniram-se na sala de reuniões deste Instituto com o objetivo de discutir e analisar a seguinte pauta: 1 – **FISCALIZAÇÃO DOS ATOS DE GESTÃO:** 1.1 - Examinar as atas das reuniões da Diretoria Executiva, do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos; 1.2 - Acompanhar a execução dos investimentos; 1.3 – Aprovar Relatório de Investimento mês outubro/2025; 1.4 – Ciência das Renovações Contratuais outubro/2025. 2 - Desempenho Econômico-Financeiro: 2.1 – Desmembramento das Demonstrações Financeiras dos meses de setembro e outubro/2025. 3. RELATÓRIOS: 3.1 – Gestão Financeira; 3.2 – Pensões e Aposentadorias concedidas em outubro/2025; 3.3 – Aprovação do Relatório do Controle Interno outubro/2025; 3.4 – Aprovação do Relatório de Auditoria 005/2025 – Diretoria Administrativa; 3.5 – Aprovação do Relatório Gestão de Risco 3º Trimestre/2025. 4. INFORMES: 4.1 –Café do Pagamento 28/11/2025. A presente reunião tratou de repassar ainda os informes mensais. Iniciada a reunião, o Diretor-Presidente do Instituto, Sr. Carlos Renato, cumprimenta a todos, apresenta a nova integrante do CONSAD, a Sra. Daniele Oliveira Brandao de Souza, como membra titular do executivo e passa a palavra a Secretária do Conselho, Sra. Mayara Rosa, e esta dá andamento a pauta da reunião. No 1º item da pauta foram apreciadas as atas da Diretoria Executiva e do Comitê de Investimentos. Iniciamos a apreciação de 01 (uma) ata de reunião da Diretoria Executiva, realizada em 13 de outubro de 2025 (ata de nº 10/2025) a qual versou sobre a Apresentação e aprovação das seguintes documentações: Manuais e Mapeamentos relacionados as áreas de Folha de Pagamento, Compensação Previdenciária (COMPREV), do Relatório de Gestão de Segurança e de Ações de Conscientização de Tecnologia da Informação, do Relatório de Passivo Judicial, verificação do preenchimento das atividades no Sistema de Monitoramento Pró-Gestão RPPS e Informes Gerais. Em sequência, foi apreciada 01 (uma) ata de reunião do Comitê de Investimentos, realizada em 15 de outubro de 2025 (ata de nº 18/2025), a qual tratou sobre: 1) Centralização da custódia dos Títulos Públicos Federais; 2) Renovação de credencia-

mento com instituições financeiras; 3) Análise do relatório analítico de investimentos referente a setembro/2025; 4) Resgate parcial do fundo BB PREVID RF IRF-M1 TP FIC FI; 5) Aplicação de recursos no fundo TREND PÓS-FIXADO FIC RF SIMPLES RL LIMITADA; 6) Aplicação de recursos no fundo XP INVESTOR DIVIDENDOS FIA; e 7) Elaboração e Aprovação do Relatório de Diligências – 1º Semestre de 2025. **1.2 e 1.3 item** da pauta, o Sr. Carlos Renato, Diretor-Presidente do ANGRAPREV e membro nato deste Conselho, apresentou as informações acerca dos investimentos do Angraprev, informando que no mês de outubro/2025 os retornos dos investimentos fecharam em 20% acima da meta atuarial e reforçou que o foco da gestão é assegurar a liquidez, a solvência e a sustentabilidade do instituto, priorizando a prudência e a segurança nas aplicações, em conformidade com as normas legais e com os princípios de responsabilidade e transparéncia na administração dos recursos previdenciários. Terminando a apresentação, este Conselho Deliberativo aprovou por unanimidade o Relatório de Investimentos outubro/2025. **1.4**, a secretária deste Conselho, Mayara Rosa, apresentou, para ciência, as Renovações Contratuais outubro/2025, ocorridas com a empresa Actuary, responsável pelo sistema que simula as concessões de aposentadorias. Foi ressaltado que a renovação contou com a adequação do contrato, constando nele somente os módulos utilizados, gerando economia significativa aos cofres do Instituto, e a renovação do CIEE, empresa que administra a contratação de estagiários. Seguindo para o **2º item** da pauta o Sr. Fernando de Moraes, Diretor do setor de Contabilidade e Orçamento do Instituto, apresentou o balancete referente aos meses de setembro e outubro de 2025, ressaltou que, no mês anterior, não foi possível apresentar os valores porque a Contabilidade da Prefeitura ainda não tinha consolidado os dados e que existiam divergências e, para evitar apresentar números sujeitos a alterações, optou-se por aguardar o fechamento definitivo. Dando andamento a apresentação das Receitas e Despesas nos referidos meses, foi identificado que os relatórios demonstram uma boa performance nas receitas. Fez também um comparativo entre os períodos de janeiro a outubro de 2024 e 2025, e que as arrecadações foram de aproximadamente 167 milhões e 300 milhões, respectivamente, sendo quase o dobro de arrecadação no ano de 2025 em comparação com 2024. Com relação aos investimentos, em 2024 foram registrados 41 milhões no período analisado, enquanto em 2025 o valor alcançou 127 milhões, superando mais do que o triplo do ano anterior. E as contribuições passaram de quase 126 milhões, em 2024, para cerca de 164 milhões neste ano. Apresentou também o gráfico percentual mês a mês, referente a janeiro a outubro, demonstrando o comportamento das receitas de investimentos e contribuições. Explicou que, após a realocação de investimentos realizada no início da atual gestão, observou-se um período de estabilização, mantendo-se desde então dentro da normalidade esperada, sempre em torno de percentuais considerados adequados. Destacou que a estabilidade vem confirmando que a estratégia de realocação adotada tem sido eficiente, embora oscilações pontuais sejam naturais diante da volatilidade do mercado. Diante do exposto, o Conselheiro Mauro Garcia comentou que ficou evidente que a mudança na alocação dos investimentos vem trazendo retornos positivos. Em seguida, o Sr. Fernando apresentou uma tabela detalhando valores individuais, separando fornecedores de prestadores de serviço, bem como suas respectivas naturezas. Após a exposição, o Conselheiro Mauro Garcia sugeriu que, ao discriminar valores de ser-

viços de consultoria, fosse apresentada também a soma total ao final da listagem para facilitar a comparação com o total do quadro geral. Em relação às despesas, foram apresentados os gastos com pessoal, o que representa cerca de 71% de todas as despesas. Em relação a este valor, o Conselheiro Malcher questionou se o percentual de 71% relacionado aos gastos com pessoal se encontrava dentro do limite legal, e em resposta foi esclarecido que o percentual se refere apenas às despesas internas do Instituto e não ao limite aplicado ao Poder executivo Municipal e ressaltou que, considerando o cálculo global que envolve a Prefeitura, o Instituto está dentro dos parâmetros permitidos. Passando para o **3º item** da pauta, foram apresentados os relatórios: **3.1** apresentou os dados relacionados a gestão financeira da competência outubro/2025, onde foi analisado os valores referentes a Taxa de Administração, Contribuições Previdenciárias, COMPREV, Parcelamento, Outras Indenizações, Rendimentos, Receitas e Despesas. Sobre a Taxa de administração, até o mês de outubro foram utilizados o total de 38,35%, restando 61,65% para usar até o final do ano. Em relação à arrecadação, o retorno de investimentos representa a principal fonte de receita, com 41,94%, seguido por 37,17% de contribuições regulares, 11,75% de aportes, 3,51% de parcelamentos, 2,78% de outras receitas, 2,65% de compensação previdenciária e 0,21% de contribuições de servidores afastados. O retorno de investimentos tem sido essencial para o equilíbrio financeiro, superando o volume arrecadado com contribuições. No **subitem 3.2** foi apresentado o quantitativo de benefícios de pensão e aposentadoria no mês de outubro de 2025, sendo 07 (sete) aposentadorias voluntárias, 03 (três) aposentadorias do Incapacidade Permanente e 02 (duas) pensões civis, totalizando até então a concessão de 147 (cento e quarenta e sete) benefícios no ano de 2025. Para a apresentação dos **subitens 3.3, 3.4 e 3.5**, tivemos a participação das Sras. Giovanna Valladão, Jéssica de Moraes e Dayane Reis, funcionárias lotadas na Controladoria Interna do Instituto, onde apresentaram para aprovação os referidos relatórios. Foi apresentado o relatório da última auditoria do ano de 2025, realizado na Diretoria Administrativa. O trabalho teve como objetivo avaliar os processos administrativos, as contratações, pagamentos, a conformidade dos procedimentos, os controles internos, a tramitação de documentos e a identificação de riscos, além do suporte prestado às demais diretorias. Em conclusão, foi indicado que o setor possui rotinas básicas estruturadas, mas ainda apresenta lacunas importantes. Há potencial de evolução, uma vez que a equipe é bem comprometida e possui bastante conhecimento na área de atuação. Passando para o Relatório do Controle Interno outubro/2025, foram apresentados os demonstrativos de desempenho de cada área, e que estes demonstram uma melhoria contínua nos processos, destacando a eficiência da gestão e o cumprimento das metas estabelecidas. Em sequência, foi apresentado o Relatório de Gestão de Riscos referente ao terceiro trimestre de 2025, onde foram analisados os riscos que possam ocorrer como a acumulação indevida de benefícios, fraudes em simulações de rentabilidade, falhas na gestão de parcelamentos, erros contábeis, vencimento de produtos armazenados no almoxarifado, insuficiência de capacitação de servidores, falhas de aderência à LGPD e fornecimento de informações incorretas no atendimento. Em análise aos riscos estudados neste trimestre, foi identificado que a maioria destes apresentaram riscos residuais baixo, exceto o vencimento de produtos armazenados no almoxarifado, o que manteve nível médio e exigiu plano de tratamento, o

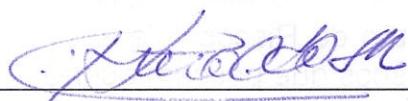
qual já foi solicitado a área responsável, o qual será acompanhado pela Controladoria Interna. Após as devidas explicações, este Conselho aprovou por unanimidade ambos os relatórios. Dando prosseguimento a reunião, a Conselheira Maria da Conceição pediu a palavra, falou sobre a falta de concursos públicos no Município, o que a deixa receosa, pois acredita que isso afetará o Instituto ao longo dos anos. Ressaltou também que a prefeitura tem dado prioridade em contratações de funcionários, empresas terceirizadas e de Organizações Sociais (OS), como exemplo, citou a contratação de 30 (médicos) divulgado pelo Prefeito na última semana, e questionou quais impactos essas contratações podem ocasionar ao Instituto. Em resposta o Sr. Carlos Renato informou que foi encaminhado ao Governo um relatório elaborado pelo Atuário sobre o assunto e que sempre são feitos estudos relacionados ao assunto e sua impactação nos cálculos atuariais. Para encerrar a reunião, o Sr. Carlos Renato falou sobre os avanços verificados nas auditorias e na audiência pública, reforçando que a instituição segue no caminho correto, com uma equipe comprometida e evolução contínua dos processos. Informou que a nova legislação do ANGRAPREV foi assinada pelo Prefeito e encaminhada a Câmara dos Vereadores para aprovação e que após publicação serão necessários alguns ajustes na estrutura interna, como a criação de departamentos, reorganização administrativa e eventual convocação de servidores aprovados em concurso. Também foi lembrada a necessidade de renovação das certificações dos membros titulares deste Conselho. E por fim, foi confirmado o café do pagamento que acontecerá na sede do Instituto, no dia 28 de novembro, a partir das 9h e que contará com a Palestra sobre a Campanha Novembro Azul, ministrada pelos profissionais da Saúde do Homem da Secretaria de Saúde. Assim sendo, nada mais havendo a ser tratado, eu, Mayara do Nascimento Rosa, secretariei e lavrei a presente ata, às 19:20 (dezenove horas e vinte minutos), que após lida, será assinada pelos presentes.



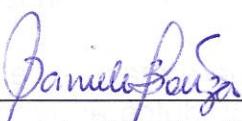
Carlos Renato Pereira Gonçalves  
Certificação: CP RPPS DIRIG I



Mayara do Nascimento Rosa  
Certificação: CP RPPS CGINV I /  
CP RPPS DIRIG I



Charlson Haroldo S. Rodrigues  
Certificação: CP RPPS CGINV I



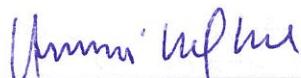
Daniele Oliveira Brandao de  
Souza



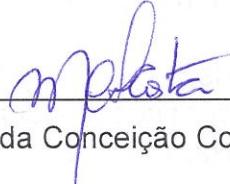
Natália Cristine Dourado Rodrigues  
Certificação: CGRPPS



Mauro Ribeiro Garcia  
Certificação: CGRPPS



André Gonçalves Malcher  
Certificação: CP RPPS CODEL I



Maria da Conceição Costa Fernandes